

OGGETTO: Domanda di concessione all'uso di locali e/o attrezzature di proprietà comunale, per l'annata venatoria 2026/2027

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____

Residente a _____, in via _____ n° _____

Tel. _____, mail/pec _____

In qualità di rappresentante della compagnia di caccia denominata _____
operante nel territorio comunale di Pau

CHIEDE:

La concessione in uso, per tutte le giornate di caccia al cinghiale previste dal calendario venatorio 2026/2027, del seguente locale comunale:

☐ Rifugio montano "Bedamanca"

☐ Rifugio montano "Zendriagus"

☐ Rifugio "Cua Frocilis".

A tal fine dichiara, consapevole delle sanzioni penali nelle quali può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, che i dati contenuti nella presente richiesta sono veritieri.

Dichiara altresì di essere a conoscenza delle disposizioni impartite dal vigente regolamento comunale disciplinante la concessione in uso temporaneo di locali strutture ed attrezzature di proprietà del Comune, impegnandosi a rispettare tutte le clausole in esso contenute e obbligandosi al risarcimento di danni e alla copertura dei costi indicati all'Amministrazione in base all'art. 10 dello stesso regolamento.

Dichiara inoltre di avere preso visione dei locali/attrezzature e del loro stato, ritenendoli idonei al proprio scopo, assumendo la responsabilità per il corretto uso degli stessi e degli impianti ivi esistenti e l'onere per i danni eventualmente arrecati.

Di sollevare con la sottoscrizione della presente, l'Amministrazione da ogni responsabilità per danni, furti, smarrimenti, incidenti o inconvenienti di qualsiasi genere e natura che dovesse derivare a persone e cose tanto all'interno quanto all'esterno dei locali concessi.

Di allegare copia di un documento di identità in corso di validità.

Data _____

Firma per esteso e leggibile

E' prevista l'onerosità per le utilizzazioni, salvo per le manifestazioni e attività promosse direttamente dal Comune di Pau o da quei richiedenti di cui l'amministrazione comunale ritiene di dover patrocinare le iniziative e le manifestazioni.

Non possono essere patrocinate quelle attività che abbiano scopo di lucro o carattere di produzione e scambio.

Le tariffe per la concessione in uso delle strutture e delle attrezzature e gli adeguamenti annuali sono determinati dalla Giunta Comunale.

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Pau con sede in Pau, in Via San Giorgio n. 17, email: servizisociali@comune.pau.or.it, pec: comune.pau@legalmail.it tel: 0783/939282, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Informiamo che il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza dei dati presenti.

I dati raccolti potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella ditta SARDAT di Baroli Mario Via San Saturnino n. 36 Cap 09170 – Oristano (OR) Telefono +39 3485972663 PEC : sardat@pec.i

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

L'interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso)

Data